



REGULAMIN EDUKACJI DOMOWEJ w Spółecznej Szkole Podstawowej nr 11 STO w Warszawie

Podstawa prawna:

- Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.).
- Ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz.U. z 2020 r. poz. 1327).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 373).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 27 sierpnia 2019 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz.U. z 2019 r. poz. 1700 ze zm.).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 21 sierpnia 2019 r. w sprawie szczegółowych warunków przechodzenia ucznia ze szkoły publicznej, publicznej szkoły artystycznej, szkoły niepublicznej lub niepublicznej szkoły artystycznej o uprawnieniach publicznej szkoły artystycznej do szkoły publicznej innego typu albo szkoły publicznej tego samego typu (Dz.U. z 2019 r. poz. 1641).

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Słownik pojęć:

- a. nauczyciele - nauczyciele, specjaliści oraz inni pracownicy pedagogiczni Szkoły;
- b. uczniowie - uczniowie spełniający obowiązek szkolny poza szkołą;
- c. rodzice - rodzice lub opiekunowie prawni ucznia;
- d. koordynator - osoba, której Dyrektor Szkoły powierzył wykonywanie zadań związanych z organizacją edukacji domowej;
- e. edukacja domowa - realizacja obowiązku szkolnego/nauki poza szkołą.

§ 2

1. Zgodę na realizację obowiązku szkolnego poza szkołą wydaje na drodze decyzji Dyrektor Szkoły, na podstawie art. 37 ustawy Prawo oświatowe. Zezwolenie w tej sprawie wydawane jest na wniosek rodziców przed rozpoczęciem lub w trakcie roku szkolnego.

2. Zgoda na realizację obowiązku szkolnego poza szkołą może być wydana, jeżeli do wymienionego wniosku dołączono:
 - a. oświadczenie rodziców o zapewnieniu dziecku warunków umożliwiających realizację podstawy programowej obowiązującej na danym etapie edukacyjnym (Załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu),
 - b. zobowiązanie rodziców do przystępowania w każdym roku szkolnym przez dziecko spełniające obowiązek szkolny lub obowiązek nauki do rocznych egzaminów klasyfikacyjnych (Załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu).
3. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1, następuje:
 - a. na wniosek rodziców;
 - b. jeżeli uczeń z przyczyn nieusprawiedliwionych nie przystąpił do rocznych egzaminów klasyfikacyjnych, o których mowa w ust. 4. art 37 ustawy Prawo oświatowe, albo nie zdał rocznych egzaminów klasyfikacyjnych o których mowa w ust. 4. art 37 ustawy Prawo oświatowe;
 - c. w razie wydania zezwolenia z naruszeniem prawa.
4. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 jest równoznaczne z rozwiązaniem umowy o świadczenie usług edukacyjnych, o której mowa w ust. 6.
5. Przyjęcie ucznia do Szkoły poprzedzone jest rozmową rekrutacyjną z uczniem oraz jego rodzicami.
6. Przyjęcie ucznia do Szkoły następuje po podpisaniu przez rodziców umowy o świadczenie usług edukacyjnych
7. Dyrektor Szkoły może odmówić przyjęcia ucznia do Szkoły.

Rozdział II

Organizacja edukacji domowej

§ 3

1. Rodzice ucznia oraz uczeń zobowiązani są zapoznać się z dokumentami Szkoły, a w szczególności z: niniejszym Regulaminem, Statutem Szkoły, Szkolnym Systemem Oceniania oraz Zasadami Wypożyczania Podręczników.

§ 4

1. Rodzice ucznia uczącego się w ramach edukacji domowej zwolnieni są z opłat:
 - a. wpisowego;
 - b. czesnego;
 - c. opłat za organizację egzaminów klasyfikacyjnych, o których mowa w ust. 4. art 37 ustawy Prawo oświatowe;
 - d. za podręczniki.
2. Dodatkowa opłata może zostać nałożona w razie konieczności zorganizowania dodatkowego terminu egzaminu klasyfikacyjnego.

3. Opłaty mogą być pobierane za dodatkowe usługi edukacyjne, oferowane przez Szkołę.

§ 5

1. Uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą, a także rodzic takiego ucznia, może korzystać ze wsparcia szkoły, której dyrektor wydał zezwolenie, o którym mowa w ust. 1, obejmującego:
 - a. prawo uczestniczenia w szkole w zajęciach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 2, 3 i 5–7 ustawy Prawo oświatowe;
 - b. zapewnienie dostępu do:
 - i. podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych, o którym mowa w art. 54 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, oraz
 - ii. pomocy dydaktycznych służących realizacji podstawy programowej znajdujących się w zasobach szkoły – w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły;
 - c. udział w konsultacjach umożliwiających przygotowanie do rocznych egzaminów klasyfikacyjnych, o których mowa w ust. 4 art. 37 ustawy Prawo oświatowe.

§ 6

1. Uczeń może korzystać z biblioteki szkolnej na zasadach opisanych w Statucie Społecznej Szkoły Podstawowej nr 11 STO.
2. Wypożyczanie podręczników odbywa się zgodnie z Zasadami Wypożyczania Podręczników w Społecznej Szkole Podstawowej nr 11 STO.

§ 7

1. Uczeń po przyjęciu do szkoły otrzymuje indywidualny adres mailowy w domenie szkoły oraz dostęp do pakietu Google Workspace for Education.

§ 8

1. Komunikacja ze Szkołą, koordynatorem, nauczycielami odbywa się z wykorzystaniem drogi mailowej oraz poprzez e-dziennik Librus.

§ 9

1. Uczeń, zgodnie z wymogami podstawy programowej dla szkół podstawowych oraz ramowym planem nauczania, wybiera drugi język obcy nowożytny:
 - a. j. niemiecki
 - b. j. hiszpańskiDeklaracja o nauce drugiego języka obcego jest zawarta w kwestionariuszu.

§ 10

1. Uczeń może uczestniczyć w warsztatach edukacyjnych, spotkaniach integracyjnych, wycieczkach, wydarzeniach organizowanych przez Szkołę dla uczniów nauczanych w systemie edukacji domowej.
2. Warsztaty edukacyjne, spotkania integracyjne, wycieczki, wydarzenia odbywają się po zebraniu takiej liczby chętnych uczniów, która umożliwia ich prawidłową organizację.
3. O organizowanych warsztatach edukacyjnych, spotkaniach integracyjnych, wycieczkach i wydarzeniach uczeń i rodzice informowani są drogą mailową oraz przez e-dziennik Librus. Informacje te będą umieszczane także na stronie internetowej Szkoły w zakładce Edukacja domowa.
4. Za uczestnictwo w wybranych zajęciach mogą zostać pobrane opłaty.

§ 11

1. Uczeń może uczestniczyć w wewnątrzszkolnych oraz zewnętrznych konkursach i olimpiadach przedmiotowych.

Rozdział III Egzaminy klasyfikacyjne

§ 12

1. Uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą uzyskuje roczne oceny klasyfikacyjne na podstawie rocznych egzaminów klasyfikacyjnych z zakresu części podstawy programowej obowiązującej na danym etapie edukacyjnym, uzgodnionej na dany rok szkolny z dyrektorem szkoły. Egzaminy klasyfikacyjne są przeprowadzane przez szkołę, której dyrektor zezwolił na spełnianie obowiązku szkolnego poza szkołą. Uczniowi takiemu nie ustala się oceny zachowania. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się zgodnie z art. 44l ustawy o systemie oświaty i przepisami wydanymi na podstawie art. 44zb ustawy o systemie oświaty.
2. Roczna i końcowa klasyfikacja ucznia spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą odbywa się zgodnie z przepisami rozdziału 3a ustawy o systemie oświaty.

§ 13

1. Egzaminy klasyfikacyjne odbywają się w trakcie sesji egzaminacyjnych - trzy razy w ciągu roku szkolnego.
2. O terminach sesji egzaminacyjnych informuje uczniów i rodziców koordynator edukacji domowej, nie później niż do 15 września danego roku szkolnego. Informacja ta przekazywana jest drogą mailową i przez e-dziennik Librus.

§ 14

1. Harmonogram egzaminów klasyfikacyjnych w sesji egzaminacyjnej ustala w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły, koordynator edukacji domowej, co najmniej cztery tygodnie przed planowanym początkiem sesji egzaminacyjnej.
2. O harmonogramie egzaminów klasyfikacyjnych koordynator powiadamia uczniów i rodziców drogą mailową i przez e-dziennik Librus, najpóźniej cztery tygodnie przed planowanym początkiem sesji egzaminacyjnej.
3. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Dyrektora Szkoły i w porozumieniu z koordynatorem, można wyznaczyć termin egzaminu klasyfikacyjnego poza sesją egzaminacyjną. Termin ten nie może być wyznaczony później niż ostatni dzień ostatniej w roku szkolnym sesji egzaminacyjnej.
4. Egzaminy klasyfikacyjne mogą być przeprowadzane w dni powszednie oraz w soboty.
5. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadzane są na terenie szkoły oraz, w szczególnych przypadkach online.
6. Liczba egzaminów klasyfikacyjnych z przedmiotów w danym dniu i w danej sesji egzaminacyjnej jest uzgadniana z koordynatorem i uwzględnia możliwości psychofizyczne ucznia.

§15

1. Rodzic może być obecny podczas egzaminu klasyfikacyjnego w charakterze obserwatora.
2. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza Komisja egzaminacyjna w składzie:
 - a. Dyrektor Szkoły lub wyznaczony przez niego nauczyciel w charakterze przewodniczącego komisji;
 - b. nauczyciel przedmiotu, z którego przeprowadzany jest egzamin klasyfikacyjny.
3. Egzaminu klasyfikacyjnego nie przeprowadza się z przedmiotów: wychowanie fizyczne, muzyka, plastyka, technika oraz religia i etyka.

§ 16

1. Uczniowi, który otrzyma ocenę niedostateczną z egzaminu klasyfikacyjnego, ustala się egzamin poprawkowy, na zasadach opisanych w Szkolnym Systemie Oceniania.

§ 17

1. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i z części ustnej. Egzamin klasyfikacyjny z informatyki/zajęć komputerowych ma charakter praktyczny.
2. Uczeń najpierw zdaje część pisemną egzaminu klasyfikacyjnego z przedmiotu, a następnie część ustną.

§ 18

1. Zakres egzaminu klasyfikacyjnego obejmuje elementy podstawy programowej, obowiązującej na danym etapie edukacyjnym.
2. Elementy podstawy programowej, wymagania egzaminacyjne, treści oraz przykładowe zadania egzaminacyjne dla danego etapu edukacyjnego są udostępnione uczniom i rodzicom na stronie internetowej szkoły w zakładce Edukacja domowa, nie później niż do 15 września danego roku szkolnego.

§ 19

1. Rodzic zobowiązany jest do powiadomienia koordynatora o dostosowaniach wynikających z opinii poradni psychologiczno - pedagogicznej, najpóźniej cztery tygodnie przed planowanym pierwszym egzaminem klasyfikacyjnym. Niniejsza informacja posłuży nauczycielom przedmiotów/edukacji wczesnoszkolnej do stworzenia arkusza egzaminacyjnego zgodnie z zaleceniami zamieszczonymi w opinii.

§ 20

1. Egzamin klasyfikacyjny na I etapie edukacyjnym (klasy 1-3) opiera się na wymaganiach, o których mowa w ust. 2, § 18 i składa się z zadań analogicznych do tych, o których mowa w ust. 2, § 18. Liczbę zadań ustala nauczyciel edukacji wczesnoszkolnej, jednak nie może ich być mniej niż 4 i więcej niż 10. Egzamin ten zawiera formę obserwacji ucznia przez nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej oraz łączy formę ustną i pisemną.
2. Część pisemna egzaminu klasyfikacyjnego na II etapie edukacyjnym (klasy 4-8) opiera się na wymaganiach, o których mowa w ust. 2, § 18 i składa się z zadań analogicznych do tych, o których mowa w ust. 2, § 18. Ilość zadań ustala nauczyciel przedmiotu, jednak nie może być ich mniej niż 3 i więcej niż 8.
3. Część ustna egzaminu klasyfikacyjnego na II etapie edukacyjnym polega na:
 - a. odpowiedzi na 1 wylosowane przez ucznia pytanie spośród zadań, o których mowa w ust. 2, § 18;
 - b. zaprezentowaniu swojej wiedzy na jeden, wybrany przez ucznia temat, spośród tych, które obejmuje zakres podstawy programowej na danym etapie i poziomie edukacyjnym.

Rozdział IV
Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzygane są w oparciu o obowiązujące przepisy prawa oświatowego.
2. Regulamin Edukacji Domowej wchodzi w życie z dniem 17 czerwca 2021 roku.